



(\*) Todos los campos son obligatorios

Fecha (\*) \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ \_  
dd / mm / aaaa

## POSTULACIÓN AL REGISTRO NACIONAL DE CONTRATISTAS PERSONA JURÍDICA

### I. PERSONA SOLICITANTE (\*)

Rut N° (\*)   .     .     -  Razón Social (\*)

#### DATOS SOLICITANTE:

Número telefónico principal (\*)  Número telefónico alternativo (\*)   
Correo electrónico

#### DATOS CONTACTO:

Dirección Domicilio (\*)   
Región Domicilio (\*)  Provincia Domicilio (\*)  Comuna Domicilio (\*)

#### NOTIFICACIÓN DEL TRÁMITE:

 Autorizo ser notificado/a sobre los avances de mi trámite a través del tipo de notificación seleccionada:

Correo electrónico  Carta Certificada

### II. REPRESENTANTE LEGAL

¿Su solicitud será tramitada a través de un representante legal? (\*) Sí  No

Rut N° (\*)   .     -  Fecha de Nacimiento  Nacionalidad   
Nombres  Apellido Paterno  Apellido Materno

**Estado civil (\*):**  
Soltero/a  Casado/a  Divorciado/a   
Viudo/a  Conviviente Civil   
**Género (\*):**  
Masculino  Femenino  Transfemenino   
Transmasculino  No Binario  Otro  \_\_\_\_\_



(\*) Todos los campos son obligatorios

Fecha (\*) \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ \_  
                  d d / m m / a a a a

## POSTULACIÓN AL REGISTRO NACIONAL DE CONTRATISTAS PERSONA JURÍDICA

### DATOS CONTACTO:

Número Teléfono Principal (\*)

Correo electrónico (\*)

### DATOS DOMICILIO:

Dirección Domicilio (\*)

Región Domicilio (\*)

Provincia Domicilio (\*)

Comuna Domicilio (\*)

### III. ANTECEDENTES

Subregistro de Postulación (\*):  Técnico  Jurídico  Técnico - Jurídico

### RUBRO DE LA EMPRESA (\*)

- |                                       |  |                                       |  |
|---------------------------------------|--|---------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Agronomía    | <input type="checkbox"/> Geografía         | <input type="checkbox"/> Geomensura   | <input type="checkbox"/> Construcción        |
| <input type="checkbox"/> Geodesia     | <input type="checkbox"/> Topografía        | <input type="checkbox"/> Cartografía  | <input type="checkbox"/> Servicios Generales |
| <input type="checkbox"/> Arquitectura | <input type="checkbox"/> Asesoría Jurídica | <input type="checkbox"/> Inmobiliaria | <input type="checkbox"/> Otro: _____         |

### GESTIONAR PROFESIONALES

**Importante:** se deben agregar profesionales, mediante el anexo denominado "agregar profesional". Se deben completar tantos anexos como profesionales sean parte de la empresa.

### INFRAESTRUCTURA (\*):

- |                                       |   |   |
|---------------------------------------|---|---|
| <input type="checkbox"/> Inmobiliario | <input type="checkbox"/> Equipo Técnico: GNSS Geodésico | <input type="checkbox"/> Equipo Técnico: Estación total |
| <input type="checkbox"/> Vehículos    | <input type="checkbox"/> Otro Equipo técnico: _____     |   |

### MAS ANTECEDENTES (\*):

Pertenece al Registro Nacional de Proveedores (Dirección de Compras y Contratación Pública)

Sí  ¿Cuáles?: \_\_\_\_\_ No

Pertenece al Registro Contratista de otro Servicio Público (Ministerio de Obras Públicas, SERVIU, etc.)

Sí  ¿Cuáles?: \_\_\_\_\_ No



(\*) Todos los campos son obligatorios

Fecha (\*) \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ \_  
                  d d / m m / a a a a

## POSTULACIÓN AL REGISTRO NACIONAL DE CONTRATISTAS PERSONA JURÍDICA

### VI. DOCUMENTACIÓN

Todos los documentos que requieran de firmas, deberán contenerlas en el cuerpo del documento. Revisar Check List documentación de trámite, entregado para facilitar la presentación de los documentos.

#### 1. Documentos Persona Jurídica

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> RUT Razón Social                              | <input type="checkbox"/> Escritura de Sociedad                                       |
| <input type="checkbox"/> Cédula de Identidad Representante Legal       | <input type="checkbox"/> Inscripción en Conservador de Comercio                      |
| <input type="checkbox"/> Certificado de Nacimiento Representante Legal | <input type="checkbox"/> Estatutos Persona Jurídica                                  |
| <input type="checkbox"/> Certificado de Personería Legal               | <input type="checkbox"/> Certificado de Información Financiera o Capacidad Económica |

1. Documentos Asociados al Personal Administrativo (si aplica)
2. Documentos Asociados a la Infraestructura (si aplica)
3. Documentos Asociados al Registro Nacional de Proveedores (si aplica)
4. Documentos Asociados al Registro Contratista de Otro Servicio Público (si aplica)

Rut N° (\*)

.     .     -

Firma Solicitante